

# AUTOLIQUIDACIÓN PAGO TELEMÁTICO

Axencia Tributaria de Galicia  
Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa  
(Modelo 731)



**CMUS**  
PROFESIONAL  
DA CORUÑA

## ENTRAR NO ENDEREZO:

<http://www.conselleriadefacenda.es/servizos-e-tramites>

- Ir a: Pago telemático de Taxas e Prezos.

Atendémolo/a | Accesibilidade | Mapa do portal | Suxestións e queixas | Galego | Castelán

**XUNTA DE GALICIA**  
CONSELLERÍA DE FACENDA

A Consellería | **Servizos e Trámites** | Colectivos | Áreas Temáticas | Sala de Prensa

Buscar...

Listaxe de servizos | Factura Electrónica | Licitación Electrónica | Rexistro Xeral de Contratistas | Código Seguro de Verificación | OV Tributaria

OV Perceptores | OV Empregado Público | Descargas

Inicio / Servizos e Trámites

### Servizos e Trámites

< Código Seguro de Verificación **SICON** Contratación Pública Oficina Virtual OV Tributaria Oficina Virtual Oficina Virtual Perceptores >

### Lenda

- Oficina Virtual Tributaria sen autenticación
- Oficina Virtual Tributaria autenticado
- Oficina Virtual Tributaria ambos accesos
- Oficina Virtual Perceptores sen autenticación
- Oficina Virtual Perceptores autenticado
- Oficina Virtual Perceptores ambos accesos
- Oficina Virtual Empregado sen autenticación
- Oficina Virtual Empregado autenticado
- Oficina Virtual Empregado ambos accesos

- ✓ **Declaración de Tributos**
  - Transmisións Patrimoniais e A. X. D.
  - Medios de Transporte Usado
  - Casinos de Xogo
  - Valoración de Bens - Bens e inmobles
  - Valoración de Bens- Vehículos usados
  - Sucesións
  - Donacións
- ✓ **Taxas, Prezos, Multas e Sancións**
  - Pago telemático de Taxas e Prezos**
  - Pago telemático de Multas e Sancións
- ✓ **Xestión Económica de Perceptores**
  - Consulta Operacións Pagamentos
  - Mantemento de Terceiros
  - Mantemento Conta Bancaria
  - Obtención de Certificacións
  - Verificación de Documentos
- ✓ **Información Xeral Tributaria**
  - Entidades Colaboradoras
  - Calendario Local
  - Lista de oficina de presentación
- ✓ **Mediadores de Seguros**
  - Rexistro de mediadores da

- Iniciar taxa (elixir cadeado pechado se dispoñen de certificado dixital ou cadeado aberto para acceso libre).

colaboradora.  
Consulta das entidades colaboradoras no pagamento presencial

**Iniciar taxa**

**Operacións realizadas e pendentes**  
Accións posibles sobre operacións realizadas ou iniciadas:  
- consultar unha operación xa realizada  
- retomar unha operación pendente de finalizar  
- anular unha operación en fase inicial

**Operacións**

**Descargar modelo en branco**  
Modelo de autoliquidación para cumprimentar a máis segundo as instrucións que lle facilite o órgano xestor da taxa ou prezo, efectuar o pago n'ũa entidade financeira colaboradora e presentalo no órgano xestor da taxa ou prezo.

**Descargar modelo**

Na seguinte pantalla podedes seleccionar dúas opcións:

- Se eliximos “Descargar modelo”, hai que encher as tres páxinas do modelo, imprimilo e levalo a unha entidade bancaria para aboar a taxa.
- Se eliximos “Iniciar taxa” (recomendado) deberedes seleccionar na seguinte pantalla os seguintes campos:

Pago de taxas e prezos

**Iniciar taxa** Operacións

**Iniciar taxa**

**Códigos**

Consellería\*

07 - EDUCACIÓN, UNIVERSIDADE E FORMACIÓN PROFESIONAL

Delegación\*

10 - A CORUÑA

Servizo\*

03 - ENSINO MEDIO

Taxa\*

350700 - CONSERVATORIOS DE MÚSICA E DANZA

**Obxecto de pago**

Obxecto ou motivo do pago (máximo 290 caracteres)\*

**SELECCIONAR:****Consellería:** 07 Educación, Universidade e Formación Profesional**Delegación:** 10 A Coruña**Servizo:** 03 Ensino Medio**Taxa:** 350700 Conservatorios de Música e DanzaNo **OBXECTO DE PAGO** especificar o seguinte:

1. “Matricula curso 2020/2021”
2. Especialidade (instrumento) a que se presenta
3. Tipo de taxa (ver o importe nas instrucións de matrícula)

*Exemplo:**Matrícula oficial curso 2020/2021.*

No último campo de **Datos de pago** especificar a cantidade que indica o formulario de XXX € (se non corresponde unha tarifa bonificada).

Na seguinte pantalla encher o apartado de **SUXEITO PASIVO** cos datos persoais do/da alumno/a, e o do/da **REPRESENTANTE** cos datos do pai ou nai (no casos dos menores de idade).

**BONIFICACIÓNS E EXENCIÓNS DE PREZOS PÚBLICOS**

- **Exención do 100%** para familias numerosas clasificadas na categoría especial
- **Bonificación do 50%** para familias numerosas clasificadas na categoría xeral.

**INSCRIPCIÓN GRATUITA:**

- **Discapacidade**, o grado de discapacidade será igual o maior ao 33%.
- **Vítimas de actos terroristas**, así como os/as seus/súas cónxuxes e fillos/as.
- **Violencia de xénero** Alumnado que sufran violencia de xénero e o alumnado cuxas proxenitoras tamen o sufran.
- **Os/as funcionarios/as** dos corpos docentes establecidos na Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación.